UMA HOGA-Akademie
für Hoteliers & Gastronomen

Unternehmermanufaktur für
Hoteliers und Gastronomen GmbH
Marktler Straße 33
84489 Burghausen

Tel.: +49 (0)8677 913 248 0
Fax: +49 (0)8677 913 248 1
info@unternehmer-manufaktur.de
www.uma-hoga-akademie.de

Inhouse-Schulung "Arbeiten im Housekeeping: Effiziente Arbeitsabläufe" für Hoteliers und Gastronomen

Obwohl das Housekeeping eine der bedeutendsten Abteilungen in einem Hotel darstellt, wird die Arbeit der Mitarbeiter dort häufig nicht genug anerkannt. Diese Schulung soll den "Perlen" auf der Etage die Aufmerksamkeit und Wertschätzung schenken, die sie verdienen. Zudem werden effiziente Arbeitsabläufe und gastorientiertes Verhalten maximiert - für das beste Wohlfühlerlebnis Ihrer Gäste!

✓ Professionelle und effiziente Arbeitsabläufe: Zimmerreinigung Schritt für Schritt

✓ Sie erhalten Checklisten, Reinigungspläne und weitere Arbeitsmaterialien für eine professionelle Umsetzung

✓ Wie verhält man sich gegenüber Gästen und was muss beim Umgang mit dem Gast und dessen Privatsphäre beachtet werden? - Werden Sie Housekeeping-Experte!

Beschreibung des Seminars

Obwohl das Housekeeping-Personal eine der bedeutendsten Abteilungen im Hotel bildet, wird deren Arbeit häufig nicht genug anerkannt. Schenken Sie Ihren Mitarbeitern die Aufmerksamkeit und Wertschätzung, die sie verdienen und schulen Sie das Personal – Sie werden davon profitieren.

Von der Reinigung der Zimmer, über die Dienstplan-Erstellung nach Belegung und Bedarf, bis hin zum Einsatz von Checklisten und Reinigungsplänen. In diesem Housekeeping-Seminar werden effiziente und professionelle Arbeitsabläufe aufgezeigt, der Einsatz von Checklisten und Reinigungsplänen trainiert und die korrekten Verhaltensweisen im Umgang mit dem Gast und seiner Privatsphäre angesprochen.

Andersdenken, austauschen und optimieren – motivieren Sie Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit einer Schulung, die aufzeigt, wie sehr sie mit ihrer Leistung zum Erfolg Ihres Hotels beitragen.

Auch im Housekeeping-Bereich sind regelmäßige Trainings wichtig – wir zeigen Ihren Zimmermädchen, wie sie ihre Arbeit professionell gestalten und gastorientiert ausführen können.

Unterstützen Sie Ihre Hausdamen, das Wohlfühlerlebnis Ihrer Gäste zu steigern!

Inhalte: siehe AGENDA

Weitere Informationen zum Referenten Didier Morand

Seminar - Agenda für das Seminar

Inhalte:

- Ihre persönlichen Ziele und Wünsche für das Seminar
- Festlegung von Zimmerstandards
- Die Gäste-Erwartungen
- Die Grundlagen der Kommunikation
- Der erste Eindruck
- Dos and Don´ts
- Zimmerreinigung Schritt für Schritt, sowie Arbeitsabläufe im Housekeeping
- Betriebs- und Arbeitsmaterialien: Welche Arbeitsmittel und wie damit umgehen?

- Arbeitsergonomie und Sicherheit
- Wichtige Kennzahlen
- Effiziente Mitarbeiterführung
- Kontrollinstrumente und Selbstkontrolle, Reparatur und Sicherheit
- Kontrolle von Schwachstellen
- Verhaltensweisen auf der Etage im Umgang mit dem Gast und seiner Privatsphäre
- Coaching: Training und Tipps

Während der interaktiven Inhouse-Schulung sind Diskussionen und Gesprächsrunden untereinander mit mit dem Referenten ausdrücklich gewünscht.
Ebenso besteht in den beiden Kaffeepausen (vor- und nachmittags) sowie beim gemeinsamen Mittagessen die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch.
Den Abschluss bildet eine Feedback- und Fragerunde!