

Webinar "Arbeiten mit KI - ChatGPT & Co. effektiv nutzen"

Nutzen Sie die Power von ChatGPT gezielt für Ihre Arbeit und gewinnen Sie wertvolle Zeit!
ChatGPT ist mehr als nur ein Textgenerator – es ist ein vielseitiges Werkzeug, das Sie in Ihrem Arbeitsalltag unterstützen kann.
Dieses Webinar zeigt Ihnen, wie Sie das Beste aus der KI herausholen

AUCH ALS INHOUSE-SCHULUNG BUCHBAR

Beschreibung des Seminars

Nutzen:

In diesem 1,5-stündigen interaktiven Webinar lernen Sie, wie Sie ChatGPT strategisch und effizient nutzen, um Ihre Produktivität zu steigern und neue Inspirationen zu gewinnen. Anhand konkreter Praxisbeispiele und Live-Demos erleben Sie, wie ChatGPT in verschiedenen Bereichen echte Mehrwerte liefert.

Zielgruppe:

- Unternehmer & Selbständige, die effizienter arbeiten möchten
- Kreative Köpfe, die neue Impulse suchen
- Alle, die ihre Produktivität mit KI steigern möchten

Inhalte: siehe AGENDA

Weitere Informationen zur Referentin Brunhilde Fischer

Seminar - Agenda für das Seminar

Inhalte:

- Bessere Ergebnisse durch gezielte Kommunikation / präzise Prompts
- ChatGPT gezielt nachbessern lassen
- Effiziente Texterstellung & Optimierung
- In Sekunden hochwertige Texte erhalten, bestehende Inhalte optimieren
- Stil und Tonalität für Ihre Zielgruppe anpassen
- Kreative Ideenentwicklung & Brainstorming
- ChatGPT als Innovationspartner für neue Strategien, Ideen und Projekte
- Strukturierung von Gedanken (z. B. Mindmaps)
- Zeitmanagement & Organisation mit KI
- Erstellen Sie To-do-Listen, Projektpläne oder strukturierte Checklisten in wenigen Sekunden
- ChatGPT in Ihren Workflow integrieren und mit anderen Tools kombinieren

Das Webinar wird via Zoom durchgeführt. Um Hintergrundgeräusche zu vermeiden, sollte Ihr Mikro stummgeschaltet sein. Bei Fragen können Sie es jederzeit gerne aktivieren. Entscheiden Sie zudem selbst, ob Sie Ihren Bildschirm freigeben, damit alle Teilnehmer Sie sehen dürfen. Bei Bedarf können Sie Ihren Namen nach dem Einloggen umbenennen!

Während des Webinars besteht die Möglichkeit zum Austausch unter Kollegen und mit der Referentin. Zum Abschluss folgt eine Feedback- und Fragerunde!

Alle Teilnehmer erhalten nach dem Webinar eine Zusammenfassung der wichtigsten Tipps, nützliche Beispiel-Prompts und eine Liste hilfreicher Ressourcen.